

送检注意事项

- 1) 送样之前，请您先了解您的产品或样品的正确名称，了解相应的标准，明确您的检验项目和检验的目的。
- 2) 请您通过网站了解我们的业务范围，如需帮助，请您联系业务接待。
- 3) 委托送样检验，我们的检验仅对来样负责，请您选择适宜的抽样方案及有代表性的样品。
- 4) 关于样品的尺寸和数量，请依据检验标准要求估算。注意预留加工余量以及必要时复检所需的余量，如有疑问，请联系中心业务接待。我们将把您的来样加工成检验试件。
- 5) 关于送样途径，包括亲自送样以及快递样品。如您选择亲自送样，需在中心业务接待室现场填写委托检验单以及结算费用；如您快递样品，请提前联系业务接待，准备好您的委托检验单以及足够的样品数量，一并快递至中心。
- 6) 委托检验单、样品及检验费手续齐全，“中心”即安排检验，常规检验为七个工作日起。部分检验依据标准要求需要更长周期。